

LULEÅ KOMMUN

Miljönämnden

Lisbeth Drugge

DELEGATION

2003-12-23 03-1504-7

För kännedom

Länsstyrelsen

Tekniska förvaltningen

Eva Nordström

971 85 Luleå

**ANMÄLAN OM ANLÄGGNING FÖR MELLANLAGRING AV
FARLIGT AVFALL SAMT SORTERING OCH OMLASTNING AV
AVFALL – ANTNÄS ÅTERVINNINGSCENTRAL**

Företagsnamn: Tekniska förvaltningen

Fastighetsbeteckning: Måttund 7:29

BESLUT

Miljönämnden beslutar med stöd av miljöbalken kap 26, § 9 och med hänvisning till 27§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd förelägga om försiktighetsmått:

Återvinningscentral:

- Verksamheten skall bedrivas i huvudsak så som beskrivs i anmälan.
- Verksamheten skall bedrivas så att eventuell störning, på omgivande miljö och för boende i närheten, hålls på en låg och acceptabel nivå.
- Avsugning av området skall ske de dagar verksamhet pågår och journalföras.
- Återvinningscentralen skall vara låst när anläggningen inte är bemannad. Tydlig information gällande öppettider och alternativa inlämningsställen skall finnas uppsatt.
- Olika typer av avfall skall förvaras väl åtskilda och för att underlätta vid avlämnande skall förvaringskärlen vara väl uppmärkta.

Farligt avfall:

- Olika typer av avfall skall förvaras väl åtskilda och för att underlätta vid avlämnande skall förvaringskärlen vara väl uppmärkta. Farligt avfall skall vara tydligt märkt och lagras avloppslöst på tät yta under tak eller annat skydd.
- Spill från mellanlagring av avfallsolja, blybatterier och glykol skall uppsamlas och omhändertas så att avrinning inte sker till mark. Absorptionsmedel skall finnas tillgängligt vid återvinningscentralen.
- Bilbatterier skall förvaras i tät och syrafast behållare.



- Journal skall föras över mängd och typ av farligt avfall som verksamheten hanterar samt över transporter och vilken som slutligen behandlar avfallet. Detta skall årligen redovisas tillsammans med den redovisning som omfattar hela verksamheten. Redovisningen överlämnas till miljökontoret senast den 31 mars det år som följer redovisningsåret.
- Tillståndshavaren skall hålla sig informerad och se till att personal som hanterar farligt avfall har erforderliga kunskaper om risker, skyddsåtgärder och regler som gäller för verksamheten.
- En kompetensutvecklingsplan skall finnas för att säkerställa att personalen har rätt kunskap.
- Skriftliga arbets- och säkerhetsinstruktioner skall upprättas för alla hanteringsmoment som omfattar miljörisker.

Detta beslut upphäver miljönämndens tidigare beslut från 1999-09-08, dnr 464-2.

Detta beslut kan överklagas till Länsstyrelsen, se bilaga

REDOGÖRELSE FÖR ÄRENDET

Bakgrund

En anmälan enligt miljöskyddslagen av anläggning för sortering och omlastning av avfall är tidigare inlämnad. Tillståndet för farligt avfall på samma anläggning upphör att gälla från januari 2004. Denna verksamhet är numera enbart anmälningspliktig, och klassas som C-verksamhet med SNI-kod 90.005-2. Anmälan har inkommit 2003-08-26. Verksamheten är sedan tidigare väl känd av miljökontoret och tillsyn har bedrivits vid anläggningen.

Beskrivning av verksamheten

Återvinningscentralen har en bilramp från vilken avfall läggs i container. Mängden avfall som kommer att hanteras uppskattas till ca 1000 ton årligen. Området är inhägnat och marken är asfalterad.

Material som kommer att kunna lämnas på anläggningen är brännbart avfall, grovsopor, metall, trä, papper, förpackningar, elektronik, vitvaror och farligt avfall.

Anläggningen tar emot ca 30 ton farligt avfall per år (vitvaror och elektronik inräknat). Den är avsedd för hushåll men mindre mängder material från företag kan omhändertas mot ersättning. Även smärre mängder lysrör och elektronik från företag tas emot. Miljöstationen är inrymd i en container som står avloppslöst.

Anläggningen är bemannad under öppettider, under övrig tid är anläggningen låst.



Ärendets handläggning

Ärendet har översänts till Länsstyrelsen för bedömning, dessa har meddelat att de inte har några synpunkter att komma med.

INFORMATION

Egenkontroll

För verksamheten gäller 26 kapitlet 19 § samt förordningen (1998:901) om verksamhetsutövarens egenkontroll. För att motverka eller förebygga olägenheter för människors hälsa eller miljön ska verksamheter fortlöpande planeras, kontrolleras och i övrigt bedrivas i enlighet med vad som sägs i bestämmelserna för egenkontrollen.

Miljösanktionsavgifter

Enligt 30 kapitlet miljöbalken samt förordning (1998:950) om miljösanktionsavgifter ska en särskild avgift (miljösanktionsavgift) betalas av en näringsidkare som vid bedrivandet av näringsverksamhet bryter mot vissa bestämmelser som specificerats i förordningen. Minsta avgiftsbelopp är 5000 kronor. För att undvika att drabbas av detta är det viktigt att (i enlighet med kraven ibland annat egenkontrollförordningen) ta reda på vilka regler som gäller för verksamheten och att ha rutiner som säkerställer att dessa följs.

Lisbeth Drugge

Lisbeth Drugge
Miljöinspektör

Bilaga

Hur man överklagar



Wingman 2



+

X=72000

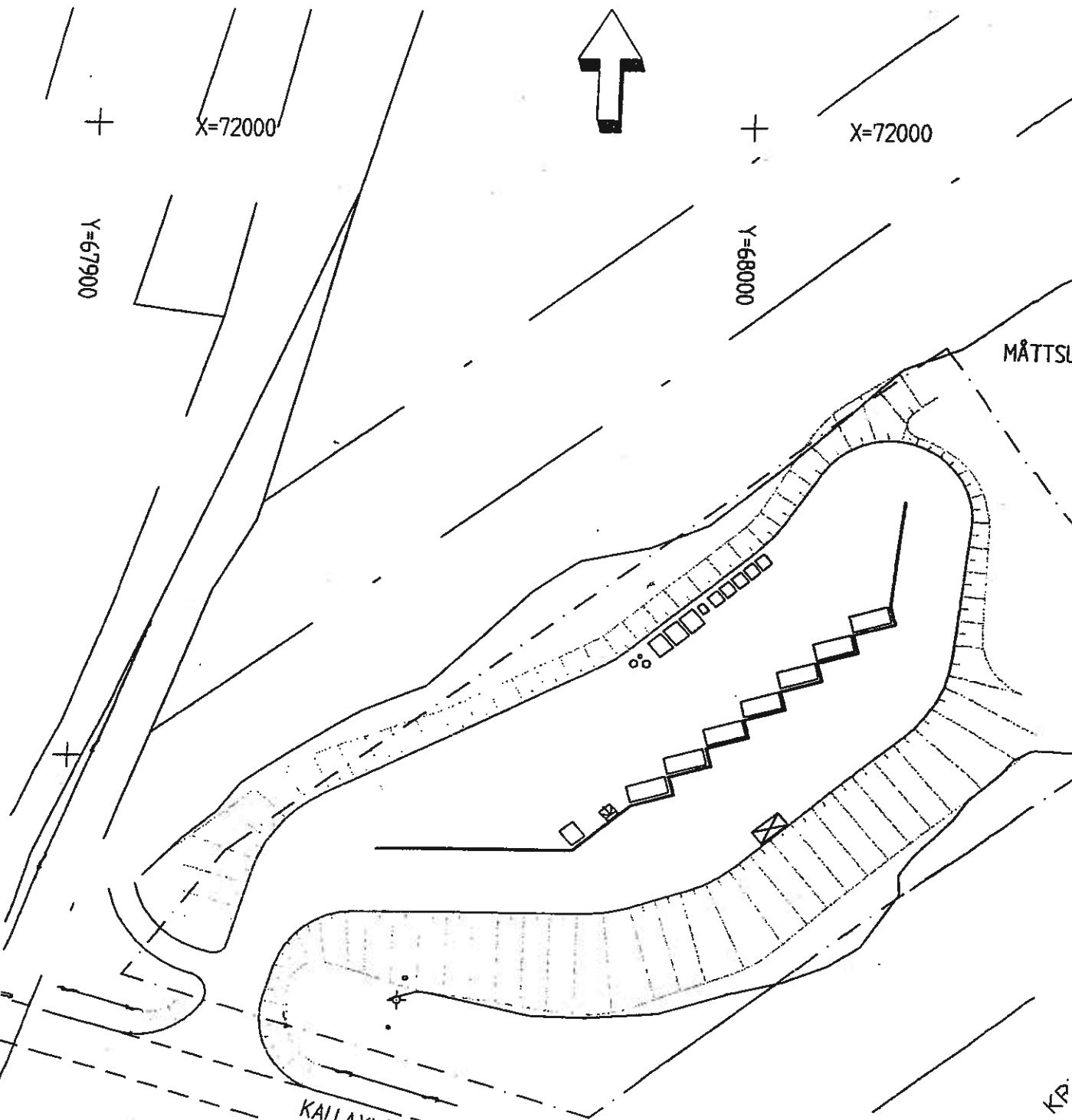
+

X=72000

Y=67900

Y=68000

MÄTTSUN



Y=67900

+

X=71800

ANTNÄS
ÅTERVINNINGSCENTRAL
MÄTTSUND 7:29

KR

Bilaga 3

Insamling av farligt avfall

Farligt avfall från hushåll som samlats in på återvinningscentralen.

EWC	Beskrivning	kg
70214	Härdare, aminer	18
150111	Metallförpackningar tomma eller som innehåller en farlig fyllning	596
160504	Aerosoler isocyanat	154
160506	Småkemikalier	45
160107	Oljefilter	481
160114	Glykol	300
200113	Lösningsmedel	334
200114	Syror	29
200117	Fotokemikalier	14
200119	Bekämpningsmedel	31
200126	Annan olja och annat fett än de som anges i 20 01 25	607
200127	Färg, tryckfärg, lim och hartser som innehåller farliga ämnen	6018
200128	Annan färg, tryckfärg, lim och hartser än de som anges i 20 01 27	8819
200129	Rengöringsmedel	347
		17793

200126	Spillolja	5860
	Bilbatterier	5000
	Småbatterier	1300